

Notulen Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	
Datum:	1 oktober 2024
Aanvang:	19.30 uur
Locatie:	Bestuurskantoor

**Aanwezigheid:**

GMR-leden	School	Lid sinds	Rooster v aftreden	Notulist
Erwin Lebbink (P)	Elckerlyc	01-09-2005	08-2026	Pauline Leen
Guido Olyerhoek	Elckerlyc	26-09-2022	09-2025	
Hilda Otten (P) pl.v. voorzitter	De Klimboom	27-09-2021	09-2025	<b>Bestuurder</b> Ariaan Bohnen
Mariska Straver (O) x	De Klimboom	10-09-2018	09-2026	
Anouk van der Meer (P)	De Kinderbrug	17-09-2019	09-2025	
Ellen Brugman (O)	De Kinderbrug	28-09-2020	09-2026	
Christel Bulham (P)	De Kiem	26-09-2022	09-2025	
Linda v.d. Marel (O)	De Kiem	01-10-2024	10-2027	
Esther Schouten (P)	De Roelevaer	01-10-2024	10-2027	
Vacature (O)	De Roelevaer			

	Inhoud:	Actie:
1 <b>Opening en vaststellen agenda</b>	<p>De voorzitter heet iedereen welkom en in het bijzonder Linda van der Marel, nieuw in de oudergeleding namens De Kiem, Esther Schouten, nieuw in de personeelsgeleding namens De Roelevaer en Anita, als voorlopig lid van de oudergeleding van De Roelevaer. Hilda is vanavond waarschijnlijk voor het laatst en zij zal worden opgevolgd door Linda van Rijn. Mariska is afwezig, maar zij heeft wel input aangeleverd bij de voorzitter.</p> <p>Er zijn geen agendapunten toe te voegen. De voorzitter stelt de agenda vast en opent de vergadering.</p>	
2 <b>Procedure werving en selectie Kindcentrum Leider Onderwijs</b>  <b>Houtskoolschets FUWA</b>	<p>Nancy van der Meer (NvdM), staffunctionaris P&amp;O, is hierbij aanwezig.</p> <p>Toegelicht wordt, dat het hier gaat om een aanvulling op het bestaande werving- en selectiebeleid.</p> <p>Er zullen 2 nieuwe functies worden toegevoegd, te weten KC leider en Domein- en Stroomleider.</p> <p>Voor de functiebeschrijving van KC Leider is er input geleverd door een groep van 10 personen uit onze organisatie. Een externe adviseur heeft vervolgens een functiebeschrijving gemaakt. Naar aanleiding van reacties daarop van de groep en het bestuur van SSBA en Kindkracht zal een definitief concept worden gemaakt. Vaststelling van dit definitief concept zal binnen het BMT plaatsvinden, waarna de functie wordt vastgesteld door het Bestuur. De laatste stap is dan het waarderen en certificeren door een extern bureau.</p> <p>Tevens is er een functiebeschrijving voor Domein- en Stroomleider. Domeinleider is de nieuwe functienaam voor</p>	

		<p>directeur; die functie komt te vervallen. De verantwoordelijkheden zijn net iets anders dan bij de functie van directeur. Voor deze functie moeten dezelfde stappen worden gevolgd als bij KC Leider. Deze functies gelden alleen voor de kindcentra Kineo en Kaskade; KC Rijpwetering is daarvoor te klein.</p> <p>De KC Leider zit hiërarchisch gezien boven de Domein- en stroomleider.</p> <p>PGMR heeft in dit proces een rol voor instemming voor het toevoegen van functies aan het functiebouwhuis. De voorzitter vraagt of de benoeming van een KC leider ten koste gaat van de formatie van de scholen. AB antwoordt, dat dit niet het geval is. De KC leider wordt deels de "trekker" van het project voor de realisatie van Kineo en zal daarnaast ook ondersteuning bieden bij het leiden van De Roelevaer.</p> <p>Gebleden is, dat de Kineo scholen sterk behoefte hebben aan meer duidelijkheid over de organisatie en het leiderschap. Daar wordt aan tegemoet gekomen door op korte termijn al een KC Leider aan te stellen.</p> <p>Er komen twee KC Leaders, te weten voor onderwijs en voor opvang om de kwaliteit van beide takken te waarborgen.</p> <p>Als de MR'en en de OC instemmen kan met de werving worden gestart. Er is een projectplan opgesteld met in de tijd de stappen uitgezet. Kindkracht en SSBA hebben over en weer invloed op de functiebeschrijving van KC Leider, maar iedere organisatie neemt zijn eigen besluit.</p> <p>AB geeft aan, dat de samenstelling van de benoemingscommissie en adviescommissie qua namen nog niet vaststaat. De opmerking van de voorzitter dat alle 3 de scholen hierin vertegenwoordigd moeten zijn wordt meegenomen.</p> <p>De PGMR stemt unaniem in met het toevoegen van de functies Kindcentrum Leider en Domein-/stroomleider aan het functiebouwhuis.</p>	
3	<p><b>Aansluiting Onderwijsregio's</b></p>	<p>Deze informatie was nog niet beschikbaar ten tijde van het versturen van de agenda voor deze GMR-vergadering. NvdM geeft ter vergadering een toelichting. De overheid heeft besloten, dat de schoolbesturen moeten aansluiten bij een onderwijsregio om te zorgen dat de subsidies worden geïnvesteerd in personeel. De subsidies worden dan vanuit de onderwijsregio verdeeld en niet meer direct toegekend aan het schoolbestuur.</p> <p>Voor SSBA zijn er twee regio's waar we wij kunnen aansluiten, te weten Regio Groene Hart en Regio Leiden en Bollenstreek. Vóór 7 oktober a.s. zullen we een besluit moeten nemen bij welke regio we ons aansluiten</p> <p>Voor het aansluiten is instemming van de GMR nodig.</p> <p>om aan te sluiten. Leiden Bollenstreek net begonnen met uitzetten van onderwijsregio en Groene Hart al langer mee bezig. Plan van aanpak Leiden komt pas morgen.</p>	

		<p>Op dit moment gaat de voorkeur uit naar de Regio Leiden en Bollenstreek, omdat deze regio nog bezig is met het plan van aanpak en wij daar nog onze invloed op kunnen uitoefenen. Daarnaast is het dezelfde regio als voor Passend Onderwijs en de regio waar de VO scholen zijn waar de kinderen van onze scholen naartoe gaan. De regio lijkt dus op veel punten beter te passen dan Regio Groene Hart.</p> <p>Aan de GMR wordt gevraagd in te stemmen met de aansluiting bij een onderwijsregio, waarbij de keuze dan zal worden bepaald door AB en NvdM. . AB en Nancy besluiten dan welke van de 2 het wordt. De GMR stemt unaniem in.</p> <p>De voorzitter bedankt NvdM voor haar aanwezigheid en bijdrage, waarna zij de vergadering verlaat.</p>	
4	<b>Mededelingen voorzitter</b>	<p><b>Rooster van aftreden</b> De voorzitter geeft aan, dat er een aantal nieuwe leden is toetreden / nog toetreedt en stelt voor om het rooster van aftreden in de decembervergadering te bespreken. Hiermee wordt ingestemd.</p> <p><b>Introductie cursus</b> De voorzitter geeft aan, dat het mogelijk is om een introductie cursus voor MR / GMR te volgen. Afsproken wordt, dat hij de informatie zal rondsturen. Wie interesse heeft kan zich bij hem aanmelden. Linda en Christel geven aan deze cursus te willen volgen.</p> <p><b>Bezoek RvT vergadering</b> Een delegatie van de GMR zal op 14 oktober a.s. een bezoek brengen aan de RvT-vergadering. Afsproken wordt, dat Christel en de voorzitter dit zullen doen. De RvT heeft als onderwerp van gesprek de samenwerking met de kinderopvang voorgesteld. Vanuit de GMR zijn er geen aanvullende onderwerpen.</p> <p><b>Sollicitatieprocedure lid RvT</b> Daarbij is ook een lid van de GMR betrokken. Afsproken wordt, dat de voorzitter zitting zal nemen in de sollicitatiecommissie.</p>	
5	<b>Notulen vergadering d.d. 9 april 2024</b>	De notulen geven geen aanleiding tot opmerkingen en worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.	
6	<b>Nieuwe klachtenregeling</b>	<p>De grote verandering is dat de klachtenregeling minder uitgebreid is en deze regeling van toepassing is op alle scholen van SSBA. In de klachtenregeling is opgenomen dat het bevoegd gezag in overleg met de GMR een vertrouwenspersoon benoemt. Voorgesteld wordt om Ramajana Mujanovic, medewerker HRM binnen het bestuursbureau van SSBA, te benoemen als vertrouwenspersoon voor SSBA.</p> <p>Motivatie voor deze kandidaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zij heeft binnen SSBA <b>geen</b> hiërarchische functie en is daardoor onafhankelijk.</li> </ol>	



**SSBA**

Watergang 1b  
2377 BT Oude Wetering  
Tel. (071) 331 17 67  
Email: ssba@ssba.net

		<p>2. Zij komt niet in de scholen en is ook daardoor onafhankelijk.</p> <p>De externe vertrouwenspersoon is een medewerker van de GGD die daarvoor intern binnen de GGD is aangewezen.</p> <p>De GMR stemt unaniem in met de klachtenregeling en met de benoeming van de voorgestelde kandidaat als interne vertrouwenspersoon en de GGD als externe vertrouwenspersoon.</p>	
7	<b>Update Kindcentra en huisvesting</b>	<p>AB geeft de volgende toelichting:</p> <p><b>Kineo</b> Sinds de zomervakantie is redelijk wat veranderd. Zo is de directeur van het sportbedrijf van baan veranderd. Daarmee is een belangrijk maatje in het gehele ontstaansproces van Kineo verloren. Er is een tijdelijke opvolger benoemt, maar er is veel tijd nodig om ervoor te zorgen dat hij op gelijk informatieniveau komt.</p> <p>Inmiddels is het Definitief Ontwerp (DO) klaar. Dit betekent dat het gehele projectontwerp wordt overgedragen aan de aannemer. Hier zijn 3 activiteiten voor gepland. Activiteit 1 is de ondertekening van het bouwcontract tussen het college van B&amp;W Kaag en Braassem, de opdrachtgever en de Aannemer. Die ondertekening vindt 2 oktober a.s. plaats. Activiteit 2 en 3 zijn twee bijeenkomsten waarin het gehele project formeel wordt overgedragen aan de aannemer. Inmiddels heeft de aannemer de toegang tot de bouwplaats voorbereid en zijn op enkele plekken in het buitengebied delen van het buitenzwembad weggehaald. De start is gemaakt.</p> <p>In het bouwcontract is opgenomen dat de oplevering van het Kindcentrum plaats zal vinden op 30 november 2026. Iedere dag later betekent voor de aannemer een boete.</p> <p><b>Kaskade</b> Kaskade blijft een hoofdpijndossier. Er is kort voor de zomervakantie een grote noodvoorziening geplaatst dat ruimte biedt voor ± 150 leerlingen. Maar deze voorziening voldoet maar een paar jaar. In 2027 hebben we meer leerlingen dan 600. De laatste prognoses tonen aan dat het leerlingaantal blijft stijgen tot boven de 800 leerlingen. (840 om precies te zijn) Daarna zal het leerlingaantal dalen (naar 750) en stabiliseren. Op initiatief van het College van B&amp;W is een stuurgroep ingesteld die zich moet buigen over de toekomstscenario's van Kaskade. Of deze stuurgroep in staat is om de ontwikkelingen met betrekking tot de wooncorporatie vlot te trekken is nog de vraag.</p> <p><b>Rijpwetering</b> In Rijpwetering zijn wel ontwikkelingen, maar die zijn nog in een laag tempo. De gemeente heeft ten behoeve van een projectgroep in Rijpwetering een budget beschikbaar gesteld om onderzoek te doen en voorbereidingen te treffen. De projectgroep wordt bijgestaan door Imoss (bekend van Sportpad).</p>	



**SSBA**

Watergang 1b  
2377 BT Oude Wetering  
Tel. (071) 331 17 67  
Email: ssba@ssba.net

		De projectgroep is zich momenteel aan het oriënteren op de inrichting van het Hertogspad. Zoals het er nu uitziet zal de focus liggen op een nieuwbouw voor KC Rijkpwetering.	
8	<b>Rondvraag</b>	Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.	
9	<b>Sluiting</b>	De voorzitter dankt iedereen voor zijn aanwezigheid en inbreng en sluit vervolgens de vergadering.  <b><i>Volgende GMR vergadering: 10 december 2024</i></b>	

Voor akkoord getekend op 1 oktober 2024

.....  
E.G.J. Lebbink, voorzitter





Watergang 1b  
2377 BT Oude Wetering  
Tel. (071) 331 17 67  
Email: [ssba@ssba.net](mailto:ssba@ssba.net)

<b>Actielijst GMR</b>			
Datum	Onderwerp	Wie	Wanneer
Najaar 2022	Jaarlijks evaluatie met GMR van het koersplan	AB	
Maart	Jaarlijks rooster van aftreden bespreken	Voorzitter	Jaarlijks in maart